



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

JARDno-2024-639

Kaupunkitekniikanjohtajan virkatehtävien hoitaminen määräaikaisesti

RakennuttajapäällikköHenkilötiedot poistettu §140 on toiminut kaupunkitekniikan johtajan sijaisena ja hoitanut tehtävää 1.1.2024 alkaen, samalla jatkaen rakennuttajapäällikön tehtävissä (kaupunkikehityksen palvelualueen organisaatorakenne ja viranhaltijoiden päätösvalta 14.12.2023 §80). Kaupunkitekniikan johtajan viransijaisuus jatkuu kaupunkitekniikan johtaja Henkilötiedot poistettu §140hoitaessa kaupunkikehitysjohtajan virkaa vt. kaupunkikehitysjohtajana enintään vuoden ajan tai kunnes uusi kaupunkikehitysjohtaja on valittu (KH 8.4.2024 § 80). Henkilötiedot poistettu § 140Henkilötiedot poistettu §140on antanut suostumuksensa viran hoitamiseen.

Kaupunginohjeistuksen mukaisesti virkaan määräajaksi hoitamaan nimetylle maksetaan korvausta. Koska kohdalla kyseessä on yli kaksi kuukautta ja korkeintaan yhden vuoden kestävä tehtävien jakaminen, maksetaan kaupungin ohjeistuksen mukaisesti virkaa määräajaksi hoitamaan nimetylle korvauksena 20 %:n korotus, joka lasketaan viranhaltijan omasta tehtäväkohtaisesta palkasta siltä ajalta, kun viranhaltija hoitaa oman työnsä ohella sijaistettavan viran tehtäviä.

Päätöksen peruste

Järvenpään kaupungin hallintosääntö § 49: "Kaupunginhallitus valitsee palvelualueiden asiakkuusjohtajat. Em. viranhaltijoiden valinnasta enintään yhdeksi vuodeksi päättää kuitenkin kaupunginjohtaja tai ko. palvelualuejohtaja."

Järvenpään kaupungin ohje 10.11.2022, Korvauskäytännöt tehtävien jakamisesta ja sijaistamisesta.

Päätös

Päätän,

1. että rakennuttajapäällikkö Henkilötiedot poistettu § 140 kaupunkitekniikan johtajan sijaisuus jatkuu oman toimensa ohella siihen saakka, kunnes avoimen haun kautta valittu vakituinen viranhaltija ottaa kaupunkikehitysjohtajan viran vastaan, kuitenkin enintään 30.4.2025 saakka.
2. että, korvauksena virkaan sisältyvien tehtävien hoitamisesta oman viran ohella maksetaan Henkilötiedot poistettu (kuntalaki 140§ 20% korotus, joka lasketaanHenkilötiedot poistettu § 140 omasta tehtäväkohtaisesta palkasta siltä ajalta, kun Henkilötiedot poistettu § 140 hoitaa oman työnsä ohella sijaistettavan viran tehtäviä.

Tiedoksi

kirjaamopalvelut, hr-palvelut, asianosainen

Allekirjoitus



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

vs. kaupunkikehitysjohtaja Mikko Autere

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa (www.jarvenpaa.fi) 30.4.2024 alkaen

Tiedoksianto asianosaiselle

Lähetetty tiedoksi 30.4.2024



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 9

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen **kaupunkikehityslautakunnalle**. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Järvenpään kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on:

Järvenpään kaupunki

Kaupunkikehityslautakunta

Osoite: Sibeliuksenkatu 8, PL 41, 04401 Järvenpää

Sähköposti: kirjaamo@jarvenpaa.fi

Puh. vaihde: (09) 27 191

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa sähköisesti kirjaamo@jarvenpaa.fi tai kirjallisesti Järvenpää-infoon os. Sibeliuksenkatu 8, (sisäänkäynti Mannilantien puolelta) 04401 Järvenpää.

Järvenpää-info on avoinna ma-ke klo 9.00–15.00, to 9.00–17.00 ja pe 9.00–13.00. Arkipyhän aattona asiakaspalvelupiste noudattaa perjantain aukioloaikaa. Jos



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on arkipyhän aatto, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen aukioloajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös pyydetään antamaan tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Järvenpään kaupungin kirjaamosta.